



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об организации видеонаблюдения, сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году

15.03.2021

10-П-344

Ханты-Мансийск

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», пунктами 22, 47 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-9), приказом Рособрнадзора от 18 июня 2018 года № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения

среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», с учетом решения Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 февраля 2021 года № 4-К, в целях организованного и объективного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации видеонаблюдения, сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году (далее – Порядок).

2. Организовать проведение видеонаблюдения, сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году в соответствии с Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

3. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), обеспечить:

3.1. Создание условий для хранения видеозаписей, направленных в РЦОИ, в помещениях, исключающих доступ посторонних лиц, с соблюдением требований информационной безопасности, в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3.2. Хранение видеозаписей на внешних носителях (CD, DVD диски) до 1 марта 2022 года, в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3.3. Беспрепятственный доступ к материалам видеозаписей и предоставление членам Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК) по согласованию с председателем ГЭК, представителям Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по запросу), председателю Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – КК), секретарю КК, иным лицам, назначенным правовым актом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(далее – Департамент), с целью выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА-9 до даты, указанной в пункте 3.2 настоящего приказа.

3.4. Хранение видеозаписи, на основании которой принято решение об остановке экзамена в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ) или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника ГИА-9 с экзамена, аннулировании результатов экзамена, а также видеозаписи, содержащей подтверждение о нарушении технологии печати, тиражирования, пакетирования, сканирования и отправки экзаменационных материалов из ППЭ осуществляется сроком не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения членами (председателем) ГЭК.

3.5. Уничтожение видеозаписей на внешних носителях (CD, DVD диски) комиссией, сформированной РЦОИ, в порядке, установленном РЦОИ, по истечении срока хранения.

3.6. Направление акта об уничтожении (утилизации) видеозаписей по результатам уничтожения (утилизации) указанных материалов в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить:

4.1. Сбор, хранение видеозаписей экзаменов в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

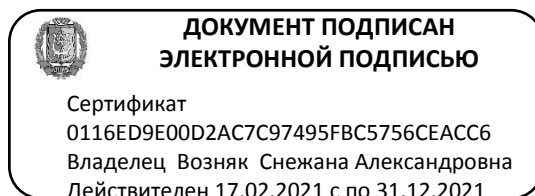
4.2. Доставку видеозаписей из ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в РЦОИ членом ГЭК, ответственным за доставку экзаменационных материалов.

5. Руководителям государственных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в ведении Департамента (И.В. Сосновская, Г.К. Хидирлясов, Л.Б. Козловская, А.А. Еганова, Н.Н. Брусенцева, А.В. Жуков), обеспечить исполнение пунктов 4.1-4.2 настоящего приказа, в части касающейся.

6. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на сайте Департамента.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

И.о. директора
Департамента



С.А. Возняк

**Порядок организации видеонаблюдения, сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (пункты 22, 47);

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрназор) от 18 июня 2018 года № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы».

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью:

организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры (далее – ППЭ) и автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ);

надлежащего учета, хранения, доступа и уничтожения видеозаписей государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в РЦОИ, ППЭ;

взаимодействия ответственных лиц, организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), для упорядочения действий по организации контроля за бесперебойной работой систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ в период проведения экзаменов в ППЭ, в том числе в период проведения работы Региональных предметных комиссий (далее – РПК), Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры автономного округа (далее – КК) и в период обработки экзаменационных материалов в помещениях РЦОИ.

1.3. Порядок устанавливает схему взаимодействия и ответственность лиц по организации сбора, учета, хранения и уничтожения видеозаписей ГИА-9 на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, следующих организационных структур:

Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент);

РЦОИ;

публичного акционерного общества «Ростелеком» (далее – ПАО «Ростелеком») - организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ;

органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО);

ППЭ;

образовательных организаций (далее – ОО), на базе которых организованы ППЭ.

1.4. При проведении ГИА-9 средства видеонаблюдения применяются с учетом требований пункта 22, 47 Порядка проведения ГИА-9.

1.5. Объектами видеонаблюдения являются:

помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ);

штаб ППЭ, оборудованный рабочим местом и сейфом (или металлическим шкафом) для хранения экзаменационных материалов (далее – ЭМ);

помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА-9 и обработки его результатов, помещения для работы РПК, КК, помещения хранения ЭМ, определенные приказом РЦОИ.

1.6. Для обеспечения взаимодействия и ответственности лиц по упорядочению действий по организации контроля за бесперебойной работой систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ и организации сбора, учета, хранения и уничтожения видеозаписей ГИА-9 на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определены следующие основные функции.

1.6.1. Департамент (Государственная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, далее – ГЭК):

утверждение ППЭ и аудиторий в ППЭ, работающих в режиме офлайн;

определение даты проведения тестирования систем видеонаблюдения перед каждым периодом проведения ГИА-9;

осуществление контроля за проведением тестирования систем видеонаблюдения перед каждым периодом проведения ГИА-9 в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом;

осуществление общего контроля за работоспособность систем видеонаблюдения в ППЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в период проведения ГИА-9;

направление запросов в РЦОИ, ситуационный информационный центр Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – СИЦ) об подтверждении нарушений Порядка проведения ГИА-9, зафиксированных в ППЭ;

осуществление проверки отработки нарушений в ППЭ, зафиксированных на портале «smotrioge.ru» (далее – Портал);

направление запросов в РЦОИ о предоставлении видеозаписей экзаменов из аудиторий в отношении которых было принято решение об удалении участников с экзамена, аннулировании результатов экзамена для проведения служебного расследования либо предоставления в Рособрнадзор или иные структуры для дальнейшего разбирательства;

осуществление контроля за хранением, уничтожением видеозаписей экзаменов в соответствии со сроками, установленными федеральным законодательством.

1.6.2. РЦОИ:

контроль за проведением мероприятий по заключению договора на оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ в ППЭ и РЦОИ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

обеспечение условий для выполнения комплекса мероприятий по видеонаблюдению в помещениях РЦОИ;

контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры перед каждым периодом проведения ГИА-9 в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом;

взаимодействие с Департаментом при возникновении нештатных ситуаций в ППЭ с системами видеонаблюдения в период проведения ГИА-9;

контроль за работой СИЦ;

контроль за хранением и уничтожением видеозаписей экзаменов в РЦОИ в соответствии с настоящим Порядком и сроками, установленными федеральным законодательством.

Для организационно-технического сопровождения мероприятий по заключению договора на оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ в ППЭ и РЦОИ, в том числе взаимодействие по установке, настройке и эксплуатации оборудования в РЦОИ и ППЭ перед началом проведения ГИА-9, приказом РЦОИ назначается ответственное лицо (далее – координатор РЦОИ), осуществляющее:

курирование вопросов взаимодействия РЦОИ с организацией, обеспечивающей организационно – техническое сопровождение процесса видеонаблюдения на портале smotrioge.ru в режиме реального времени, в рамках договора, заключенного РЦОИ с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»);

обеспечение согласования мест размещения оборудования в РЦОИ;

взаимодействие с МОУО, ППЭ, ОО по вопросам тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ;

обеспечение предоставления доступа (логины, пароли) к Порталу;

контроль за своевременной загрузкой видеозаписей в Центр обработки данных (далее – ЦОД) организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), в том числе из ППЭ, работающих в режиме офлайн;

обеспечение в РЦОИ хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов в соответствии с настоящим Порядком и сроками, установленными федеральным законодательством.

1.6.3. МОУО для обеспечения работы системы видеонаблюдения в ОО, на базе которых организованы ППЭ, обеспечивает:

размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ;

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения в ППЭ;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

назначение распорядительным актом ответственного лица по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9 на территории МОУО.

Ответственное лицо по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9 в МОУО обеспечивает:

взаимодействие МОУО с муниципальным филиалом организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»);

согласование мест размещений оборудования в аудиториях и штабах ППЭ;

контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения перед каждым периодом проведения ГИА-9 на территории МОУО в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом.

контроль за внесением сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее – РИС ГИА) муниципального уровня: об аудиториях ППЭ, в которых осуществляется видеонаблюдение в онлайн (офлайн) режиме, о распределении участников ГИА-9, в том числе о специализированной рассадке участников ГИА-9.

1.6.4. Руководитель ОО, на базе которой организован ППЭ.

Для обеспечения работы системы видеонаблюдения в ОО, на базе которых организованы ППЭ, руководитель ОО обеспечивает:

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения в ППЭ;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения в ППЭ, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ перед каждым периодом проведения ГИА-9 в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом;

организацию работы по устранению выявленных недостатков в случае обнаружения при проведении тестирования систем видеонаблюдения технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ в течение 5 рабочих дней со дня завершения тестирования;

назначение распорядительным актом ответственного лица по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9 в ОО (ППЭ).

Ответственное лицо по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9 в ОО (ППЭ) обеспечивает:

взаимодействие ППЭ с РЦОИ, СИЦ, муниципальным филиалом организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком») в период подготовки и проведения ГИА-9;

проведение тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ перед каждым периодом проведения ГИА-9 в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом;

контроль за работоспособностью оборудования для обеспечения видеонаблюдения в период подготовки и проведения ГИА-9;

ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, журналы доступа к программно-аппаратным комплексам (далее – ПАК) ССТV – решения, поэтажный план размещения оборудования);

информирование члена ГЭК при возникновении нештатных ситуаций в аудитории, штабе (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным).

1.7. Оборудование ППЭ системами видеонаблюдения осуществляется за счет субвенции, выделяемой из бюджета автономного округа бюджету муниципального образования на финансовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Оборудование ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, системами видеонаблюдения, осуществляется образовательной организацией.

1.8. Требования к аудиториям ППЭ (формирование аудиторного фонда) в РИС ГИА.

Сведения об аудиторном фонде вносятся в соответствии с планом-графиком формирования РИС ГИА.

Каждая аудитория ППЭ в РИС ГИА должна иметь отметку, указывающую на наличие или отсутствие видеонаблюдения в режиме онлайн в аудитории ППЭ. Отметка о наличии или отсутствии видеонаблюдения в режиме онлайн необходима для учета этой информации при распределении аудиторий на экзамен, а также для получения достоверных статистических сведений о системе видеонаблюдения из РИС ГИА в Федеральной информационной системе обеспечения проведения ГИА (далее – ФИС ГИА).

Перечень аудиторий для включения в трансляцию на Портал формируется на основании данных об аудиториях в РИС ГИА, в которые распределены участники ГИА-9.

В аудитории ППЭ с отметкой в РИС ГИА о специализированной рассадке распределяются только участники ГИА-9 с признаком «ОВЗ».

В случае если ППЭ используется для сдачи экзаменов, как в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), так и ОГЭ, номер ППЭ и все номера аудиторий данного ППЭ должны соответствовать тем номерам, которые используются при проведении ГИА в форме ЕГЭ в осуществлении видеонаблюдения (единые номера, указанные в РИС ГИА). Использование иной нумерации ППЭ и аудиторий не допускается.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, КК и РПК средствами видеонаблюдения используется ПАК в следующем составе:

2.1.1. ПАК на базе web-камер:

2 web-камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории – рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов), разрешение камер не менее 640x480 пикселей;

крепления для камер;

персональный компьютер, (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;

кабель питания;
мышь;
источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
USB-удлинитель;
оборудование для подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (при необходимости).

2.1.2. ПАК на базе ip-камер:

2 ip-камеры (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории – рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов), разрешение камер не менее 640x480 пикселей;

персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;

мышь;

карта памяти объемом не менее 64 Гб – на каждую ip-камеру;

источник бесперебойного питания – не менее 1 штуки на объект;

коммутатор – не менее 1 штуки на объект;

кабели (сетевые, для электропитания и заземления) – 1 комплект.

2.2. При использовании ССТV-решения видеотрансляции со всех видеокамер в ППЭ выводятся на отдельный персональный компьютер, моноблок или ноутбук, находящийся в штабе ППЭ.

Конфигурация ПАК, ip-камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. ПАК, ip-камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео, перезагрузка, проверка работоспособности и т.д.).

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе web-камер) размещаются в аудиториях и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

аудитории и штаб ППЭ должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения и хорошо просматриваться;

рабочие места для участников ОГЭ, обозначенные заметным номером, должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения. Номера мест участников ОГЭ должны хорошо просматриваться на камерах видеонаблюдения;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ОГЭ (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, стол для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ОГЭ видны только со спины, не допустим;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), процесс печати, передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования и отправки ЭМ по завершении экзамена включая компьютер и сканер;

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2-х метров от пола;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории (соответствующий номеру в РИС ГИА), дату экзамена, местное время;

ПАК должен исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

3.2. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе ip-камер) размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ при использовании CCTV-решения с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 ip-камер видеонаблюдения (допускается использование 1 ip-камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории – рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

аудитории и штаб ППЭ должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения и хорошо просматриваться;

рабочие места для участников ОГЭ, обозначенные заметным номером должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения, номера мест участников ОГЭ должны хорошо просматриваться в камеру видеонаблюдения. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ОГЭ видны только со спины, не допустим;

ip-камеры следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ОГЭ (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, стол для

осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ.

ip-камеры следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), процесс печати ЭМ, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования и отправки ЭМ по завершению экзамена включая компьютер и сканер;

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2-х метров от пола;

обзор ip-камеры видеонаблюдения не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и другое);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время;

номера ППЭ и аудиторий должны соответствовать номерам, заявленным в РИС ГИА;

ip-камеры видеонаблюдения должны исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

3.3. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе ip-камер) размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и РПК с использованием ССТV-решения с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и РПК должно быть установлено не менее двух ip-камер видеонаблюдения (допускается использование одной ip-камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

ip-камеры видеонаблюдения должны быть установлены в разных углах помещения так, чтобы помещение просматривалось полностью;

обзор ip-камеры видеонаблюдения не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и другое);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, время;

камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи ЭМ членами ГЭК или сотрудниками специализированной организации, осуществляющей перевозку ЭМ, ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы РПК; процесс работы КК;

ip-камеры видеонаблюдения должны исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 07.30 часов по местному времени и завершается в 19:00 часов.

В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется трансляция хода проведения ГИА-9. Видеозапись и трансляция из аудиторий ППЭ осуществляется в режиме реального времени с 08.00 часов до 17:00 часов. Зачитывание организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории и демонстрирования на камеру видеонаблюдения запечатанных возвратных доставочных пакетов (конвертов) с ЭМ участников ГИА-9 и выноса ЭМ в штаб ППЭ обязательно.

4.2. Онлайн трансляция и видеозапись из помещений ППЭ, РЦОИ, мест работы КК и РПК обеспечивается организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»). Для обеспечения онлайн трансляции необходимо подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет» по каналу связи. Видеоизображение и звук передаются по каналам связи в ЦОД.

Видеосъемка и видеозапись помещений РЦОИ производится круглосуточно, либо по команде технического специалиста РЦОИ посредством ПО CCTV- решения.

4.3. Просмотр онлайн трансляции производится на специализированном портале (smotrioge.ru) в информационно-коммуникационной сети «Интернет», предоставляемом ПАО «Ростелеком». Доступ к Порталу предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.4. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись должна быть размещена на Портале не позднее 15 рабочих дней после завершения соответствующего этапа экзаменов.

Запись видеоизображения может производиться на жесткий диск ПАК, карту памяти, с обязательной записью звука. В случае отсутствия подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» видеозапись экзамена осуществляется на ПАК. В таком случае оборудование для осуществления видеозаписи должно быть передано организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и другое) по акту временной передачи оборудования (приложение 1 к Порядку).

4.5. Трансляция на портал из помещений РЦОИ, помещений работы КК и РПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессе подготовки к проведению ГИА-9, обработки результатов проведения ГИА-9, проверки экзаменационных работ участников ГИА-9, организации и работы КК, хранения ЭМ включая коридоры (лестничные пролеты).

4.6. Работа с ПАК на базе web-камер фиксируется в журнале доступа к программно-аппаратному комплексу на базе web-камер (приложение 2 к Порядку).

4.7. Работа с ПАК на базе ip-камер фиксируется в журнале доступа к ПАК на базе ip-камер (приложение 3 к Порядку).

4.8. Работа с ССТV-решением фиксируется в журнале доступа к рабочей станции с ССТV-решением (приложение 4 к Порядку)

4.9. В случае осуществления видеозаписи в режиме онлайн в аудиториях проведения ГВЭ:

онлайн трансляция осуществляется по решению Департамента на особых условиях;

онлайн трансляция в день проведения ГВЭ на Портале предоставляется определенному кругу лиц, имеющих доступ к просмотру данной трансляции. Доступ к онлайн трансляции из аудиторий ГВЭ в ППЭ предоставляет Департамент.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Тестирование подключения ПАК и ip-камер в ППЭ и РЦОИ, работающих в режиме онлайн.

Заблаговременно, до начала периода экзаменов, представитель организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком») производит пусконаладочные работы, включающие настройку оборудования, обновление ПО. По результатам проведенной работы представителем ПАО «Ростелеком» и ответственным за объект лицом (руководителем образовательной организации) подписывается Акт приемки-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции изображения (приложение 5 к Порядку).

5.1.1. Перед каждым периодом проведения ГИА-9 проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяются Департаментом.

5.1.2. В определенные Департаментом даты по тестированию систем видеонаблюдения руководитель ППЭ и технический специалист проводит тестирование системы видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ посредством Портала.

5.1.3. В определенные Департаментом даты на Портал транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые задействованы в соответствующий период ГИА-9, помещения РЦОИ, помещения работы КК и РПК. Исключение составляют офлайн аудитории, тестирование которых производится без трансляции.

5.1.4. Трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и РПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9.00 часов до 18.00 часов.

5.1.5. Проведение тестирования систем видеонаблюдения осуществляется в пустых аудиториях и помещениях, без участия обучающихся и лиц, не имеющих отношения к проведению ГИА-9 и проведению тестирования систем видеонаблюдения.

5.1.6. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:
проведения нагрузочного тестирования на систему видеонаблюдения;
проверки работоспособности обновленного ПО и обновленных функций Портала;

проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео- и аудиозаписи на камерах;

проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, внесенной во внутреннюю систему мониторинга;

проверки корректности ракурсов камер;

проверки времени автономной работы на батареях бесперебойного питания.

5.1.7. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия.

В ППЭ/РЦОИ:

проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и ССТV-решения;

запуск камер видеонаблюдения;

проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания (не допускается использование источника бесперебойного питания (далее – ИБП), автономная работа которого составляет менее 20 минут);

проверку трансляции из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы РПК и КК посредством ССТV-решения или Портала на предмет наличия звука и видео;

проверку соответствия ракурсов камер;

проверку корректности отображения времени;

проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС ГИА).

В региональном ситуационном информационном центре (далее – СИЦ) проверить наличие трансляции из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период проведения ГИА (за исключением офлайн аудиторий, согласованных с Департаментом), помещений РЦОИ, помещений для работы КК и РПК, на Портал.

5.1.8. Куратор СИЦ в случае обнаружения при проведении тестирования систем видеонаблюдения, технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствия информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ вносит указанную информацию в отчет о проведении тестирования (приложение 6 к Порядку).

Координатор РЦОИ контролирует работу по устранению выявленных недостатков в ППЭ и РЦОИ в течение 3 рабочих дней со дня завершения тестирования совместно с координатором РЦОИ либо муниципальным координатором по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА (в соответствии с зоной ответственности).

5.1.9. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком») (приложение 7 к Порядку).

5.2. Тестирование подключения ПАК и ip-камер в ППЭ, работающих в режиме офлайн.

5.2.1. Перед каждым периодом проведения ГИА-9 проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяются Департаментом.

5.2.2. В определенные Департаментом даты по тестированию систем видеонаблюдения руководитель ППЭ и технический специалист проводит тестирование системы видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ.

5.2.3. Для проведения тестирования рекомендуется использовать ССТV-решение.

5.2.4. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему видеонаблюдения;
- проверки работоспособности обновленного ПО;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео- и аудиозаписи на камерах;
- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ;
- проверки корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания (не допускается использование ИБП, автономная работа которого составляет менее 20 минут).

5.2.5. Во время проведения тестирования техническому специалисту необходимо осуществить следующие действия:

- проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и ССТV-решения;
- запуск камер видеонаблюдения;
- проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания (не допускается использование ИБП, автономная работа которого составляет менее 20 минут);
- проверку трансляции из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ посредством ССТV-решения на предмет наличия звука и видео;
- проверку соответствия ракурсов камер;
- проверку корректности отображения даты, времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;
- проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды

аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС ГИА).

5.2.6. В случае обнаружения при проведении тестирования систем видеонаблюдения технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствия информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, руководителю ППЭ необходимо внести указанную информацию в протокол тестирования системы видеонаблюдения (приложение 8 к Порядку) и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 3 рабочих дней со дня завершения тестирования.

5.2.7. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования для каждой аудитории отдельно и направить скан протоколов в РЦОИ, координатор РЦОИ, не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания.

6. Подготовка и проведение экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За день до экзамена техническому специалисту необходимо осуществить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до полной зарядки или не менее 6 часов зарядки.

6.3. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо:

включить запись видеоизображения и звука;

проверить через монитор ПАК или посредством ССТV-решения работу камер видеонаблюдения;

проверить соответствие ракурсов камер видеонаблюдения требованиям, изложенным в настоящем Порядке;

убедиться, что ракурс камеры видеонаблюдения соответствует требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Порядка;

убедиться, что на ПАК или на иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время;

внести запись в журнал доступа к средствам видеонаблюдения при использовании web-камер или при использовании ip-камер.

6.4. Журнал доступа к средствам видеонаблюдения размещается в помещении руководителя образовательной организации или в штабе ППЭ и заполняется техническим специалистом при каждом действии с ПАК или со средствами видеонаблюдения (ip-камеры). После завершения всех экзаменов журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

6.5. В Акте готовности ППЭ руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.6. Если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом координатору в РЦОИ. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с координатором РЦОИ и организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»).

6.7. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту проверить включение режима записи в аудиториях и штабе ППЭ (онлайн), включить режим записи в аудиториях и штабе ППЭ (офлайн), а также проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ (онлайн и офлайн):

6.7.1. При организации в ППЭ видеонаблюдения в режиме онлайн, запись должна производиться автоматически.

6.7.2. В случае осуществления офлайн видеонаблюдения в ППЭ запуск видеосъемки в аудиториях и штабе ППЭ производит технический специалист, ответственный за видеонаблюдение в ППЭ.

6.8. Не позднее, чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер видеонаблюдения соответствует требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Порядка. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования ССТV-решения или Портала техническим специалистом.

6.9. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным) организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК. О возникшей нештатной ситуации член ГЭК должен незамедлительно оповестить председателя ГЭК и координатора РЦОИ.

6.10. Член ГЭК обращается в организацию, осуществляющую оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком») (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получает инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК

составляется акт (приложение 9 к Порядку), который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.11. Технический специалист совместно с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), производит работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.12. Руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту выключить режим видеозаписи экзамена (офлайн) в аудитории в 17:00 часов, в штабе ППЭ в 19.00 часов. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях, сделав соответствующую запись в журнале.

6.13. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА-9) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с координатором РЦОИ.

7. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и РПК

7.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом в РЦОИ, ответственным за видеонаблюдение проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения: наблюдает посредством использования ССТV-решения за работой ip-камер, проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время, проверяет соответствие ракурсов ip-камер требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Порядка, делает соответствующую отметку в журнале доступа к ПАК на базе ip-камер и на Портале.

7.2. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

7.3. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования средств видеонаблюдения информирует регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения. В случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения руководитель РЦОИ информирует регионального координатора и организацию, осуществляющую оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»).

7.4. В Акте готовности РЦОИ руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

7.5. По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Видеозапись на всех средствах видеонаблюдения в

помещениях РЦОИ производится круглосуточно согласно договору, заключенному с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»).

7.6. Информация обо всех случаях работы со средствами видеонаблюдения (включение, выключение, неполадки, изменение ракурса ip-камер и другое) вносится техническим специалистом в журнал доступа к ПАК на базе ip-камер.

7.7. Видеозапись в помещениях РЦОИ прекращается в сроки, указанные в договоре, заключенном с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), и не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

8. Порядок сбора и условия хранения видеозаписей из аудиторий и штаба ППЭ при проведении ГИА-9, работавших в режиме онлайн

8.1. Хранение видеозаписей проведения ГИА-9, работавших в режиме онлайн, осуществляется в ЦОД.

8.2. ПАК должен быть подключен к ЦОД. Функционирование ПАК сопровождается организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»).

В случае необходимости, восстановление работоспособности ПАК осуществляется сотрудниками организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), в течение не более 2-х часов с момента обнаружения неисправности или обращения представителя ППЭ.

8.3. Организация, осуществляющая оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»), обеспечивает хранение видеозаписей из аудиторий и штаба ППЭ, работавших в режиме онлайн, в течение 7 дней в неделю и 24 часов в сутки в период, предусмотренный договором, заключенным с организацией, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ОГЭ (ПАО «Ростелеком»).

9. Порядок сбора и условия хранения видеозаписей из аудиторий и штаба ППЭ при проведении ГИА-9, работавших в режиме офлайн

9.1. В день экзамена, не позднее 07.30 часов по местному времени руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении штаба ППЭ и проверить

работоспособность ПАК или других устройств видеозаписи, с внесением соответствующих данных в журнал доступа к ПАК.

9.2. Видеозапись аудиторий ППЭ осуществляется в режиме реального времени с 08.00 часов до 17:00 часов. В аудиториях ППЭ видеозапись выключается в 17:00 часов. Технический специалист выключает видеозапись, сделав соответствующую запись в журнале доступа к ПАК.

9.3. В штабе ППЭ функция записи на ПАК выключается по завершении процессов сканирования, шифрования и передачи ЭМ участников ГИА и форм ППЭ из ППЭ в РЦОИ, но не ранее 19:00 часов. Технический специалист выключает видеозапись, выгружает из ПАК файлы видеозаписи на внешний носитель, сделав соответствующую запись в журнале доступа к ПАК.

9.4. При организации видеонаблюдения в ППЭ на дому, в медицинской организации, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы видеозапись начинается не ранее 09.00 по местному времени и выключается после упаковки экзаменационных материалов и форм ППЭ. Системы видеонаблюдения рекомендуется устанавливать в ППЭ на дому, в медицинской организации, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы таким образом, чтобы в обзор системы видеонаблюдения попадал участник ГИА (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, место для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ. ППЭ на дому, в медицинской организации должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости систем видеонаблюдения и хорошо просматриваться.

9.5. По завершении всех мероприятий технический специалист переносит файлы видеозаписи из аудиторий и штаба ППЭ на внешний носитель (CD или DVD диски, флэш-накопители) и передает их на хранение в образовательную организацию с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности.

Выгруженные с ПАК видеозаписи передаются в муниципальный филиал ПАО «Ростелеком» на отчуждаемых носителях (либо ip-камерах с флэш-накопителями) для размещения на Портале. Формат видеозаписей техническим специалистом не меняется. Видеозаписи должны быть размещены на Портале не позднее 15 рабочих дней после завершения соответствующего этапа экзаменов.

9.6. Видеозаписи экзаменов ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также не подключенных к ЦОД, доставляются на хранение в РЦОИ с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности, а также следующих требований:

9.6.1. Записанный на CD/DVD диск либо флэш-накопитель видеофайл из аудитории либо штаба ППЭ должен воспроизводиться с помощью стандартного проигрывателя (windows media player) без установки дополнительного программного обеспечения или аудио-видео кодеков (архивация видео не допускается). Допустимые форматы видеозаписей: «avi», «mp4», «wmv». Разрешение видеозаписи менее 640x480 пикселей не допустимо.

Файл видеозаписи, предназначенный для хранения в РЦОИ, доставляется из ППЭ на CD/DVD диске, либо флэш-накопителе. Диск должен содержать видеозапись из одного ППЭ о проведении экзамена по одному учебному предмету. Записывать на один CD или DVD диск видеофайлы из разных ППЭ или разных дней проведения экзаменов одного ППЭ категорически запрещено.

Наименование файлов видеозаписей экзаменов должно содержать номер ППЭ, сокращенное наименование ППЭ (ОО), МОУО, номер аудитории (штабу присваивается номер 7777), дату экзамена, предмет(ы), номер камеры: *(пример: 0111_МБОУ_СОШ_Березовский_район_7777_25.05.2021_русский_язык_камера_1).*

Каждый флэш-накопитель с видеозаписями должен иметь индивидуальную упаковку (конверт, коробка) которая должна иметь бирку (приложение 10 к Порядку). На флэш-накопителе допускается размещение видеозаписей всех дней экзаменов из одного ППЭ с обязательным разделением по папкам с именами: *(пример: 0111_МБОУ_СОШ_Березовский_район_25.05.2021_русский_язык).*

9.6.2. Каждый CD или DVD диск с видеозаписью должен иметь надпись на лицевой стороне специальным маркером, аналогично названию файла, например: *(пример: 111_МБОУ_СОШ_Березовский_район_0777_25.05.2021_русский_язык).*

9.6.3. Транспортировка CD или DVD дисков, флэш-накопителей в РЦОИ производится в отдельном коробе, каждый диск должен быть подписан аналогично названию файла, записанного на диск, и находиться в индивидуальной упаковке (конверт, файл, коробка), которая должна иметь бирку.

9.6.4. Доставка видеозаписей из ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также не подключенных к ЦОД, в РЦОИ осуществляется членом ГЭК не позднее 15 рабочих дней после завершения соответствующего этапа экзаменов. Факт передачи видеозаписи из ППЭ на хранение в РЦОИ фиксируется в журнале приема на хранение видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в РЦОИ (приложение 11 к Порядку).

9.6.5. Видеозаписи, поступившие из ППЭ в РЦОИ, хранятся в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, с соблюдением требований информационной безопасности.

Срок хранения видеозаписей из штабов ППЭ – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

Видеозаписи из ППЭ, запрашиваемые и используемые при проведении служебных расследований, хранятся не менее трех лет.

Данные видеозаписи могут использоваться Департаментом в целях проведения служебного расследования либо для предоставления в Рособнадзор или иные структуры для дальнейшего разбирательства.

РЦОИ предоставляют видеозаписи экзамена по письменному запросу Департамента. При передаче видеозаписей на электронном носителе, заполняется акт приема-передачи между РЦОИ и Департаментом (приложение 12 к Порядку).

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. По решению Департамента доступ к онлайн трансляции на Портале предоставляется (приказ Департамента от 29.01.2021 № 10-П-107):

сотрудникам Департамента, РЦОИ, определённым директором Департамента;

сотрудникам Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба), определённым решением руководителя Службы;

общественным наблюдателям, аккредитованным в порядке, установленном Департаментом;

членам Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по согласованию с председателем Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к Порталу правовым актом Департамента назначается лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу, из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

10.3. Ответственное лицо за предоставление доступа к Порталу формирует и направляет заявку в ПАО «Ростелеком» на получение логинов и паролей.

10.4. После успешного добавления новых пользователей логины и пароли для доступа к Порталу направляются на электронную почту ответственного за предоставление доступа к Порталу. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать их третьим лицам.

11. Доступ к видеозаписям из ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, хранящимся в РЦОИ

11.1. В РЦОИ хранятся видеозаписи из аудиторий и штабов ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также не подключенных к ЦОД.

11.2. Доступ к видеозаписям осуществляется по запросу, направленному в Департамент, в письменном или электронном виде и содержащем:

фамилию, имя, отчество заявителя, либо название органа, направившего запрос;

код и наименование ППЭ, в котором производилась видеозапись;
учебный предмет и дату экзамена.

11.3. Передача доступа к видеозаписи экзамена от РЦОИ заявителю осуществляется согласно акту приема-передачи (приложение 12 к Порядку).

11.4. Координатор РЦОИ, при необходимости, организует беспрепятственный доступ к видеозаписям в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

12. Порядок уничтожения видеозаписей в ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы и РЦОИ

12.1. РЦОИ обеспечивает хранение и уничтожение видеозаписей экзаменов в соответствии с настоящим Порядком и сроками, установленными федеральным законодательством.

12.2. Координатор РЦОИ несет ответственность за хранение видеозаписей экзаменов с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности.

12.3. По истечении срока хранения информация в РЦОИ, записанная на внешние носители (CD, DVD диски, флэш-накопители), уничтожается комиссией, сформированной РЦОИ, в порядке, установленном законодательством.

12.4. По истечении срока хранения информация в ППЭ, записанная на внешние носители (CD, DVD диски, флэш-накопители), уничтожается комиссией, сформированной ППЭ, в порядке, установленном законодательством.

Акт об уничтожении (утилизации) передается в РЦОИ (составляется в свободной форме).

12.5. Руководитель образовательной организации либо ответственное лицо, назначенное локальным актом образовательной организации, несет ответственность за сохранность копий видеозаписей экзаменов на протяжении всего периода их хранения до их утилизации.

12.6. По результатам уничтожения координатор РЦОИ предоставляет в Департамент акт об уничтожении (утилизации) видеозаписей.

Акт временной передачи оборудования

Настоящим актом подтверждаем, что

(Наименование организации)

в лице _____, действующей на
основании _____ передает, а _____

(Наименование организации)

в лице _____
действующего (ей) на основании _____
принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Основание (причина)	Количество
1				
2				

Оборудование передал;
Руководитель ОО/ _____
_____/_____
«__» _____ 20__ год

Оборудование принял:
Сотрудник ПАО
«Ростелеком»
_____/_____
Руководитель филиала:

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту, находится в работоспособном/неработоспособном состоянии (нужное подчеркнуть).

Образец журнала доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК) на базе web-камер

Полное наименование ОО, на базе которой организован ППЭ _____

ЖУРНАЛ

Доступа к программно-аппаратному комплексу на базе web-камер № ____

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Наименование и адрес ППЭ)

№	Дата	№ аудио рии	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действия с ПАК	Результат осуществления действия с ПАК	Инициатор действия с ПАК			Технический специалист - оператор ПАК		
			Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начат: _____

Окончен: _____

Населенный пункт
2021 г.

Образец журнала доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК) на базе ip-камер

Полное наименование ОО, на базе которой организован ППЭ _____

ЖУРНАЛ

доступа к ПАК на базе ip-камер № _____
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Наименование и адрес ППЭ, РЦОИ)

№	№ аудиторий	Дата	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действия с IP-камерой	Результат осуществления действия с IP-камерой	Инициатор действия с IP-камерой			Технический специалист - оператор действия с IP-камерой		
			Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начат: _____
Окончен: _____

Населенный пункт
2021 г.

Образец журнала доступа к рабочей станции с ССТV-решением

Полное наименование ОО, на базе которой организован ППЭ _____

Журнал

Доступа к рабочей станции с ССТV-решением № _____

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

(Наименование и адрес ППЭ, РЦОИ)

№	Дата	№ аудитории	Время (часы, минуты)		Осуществляемые действия	Результат осуществления действия	Инициатор действия с рабочей станцией с ССТV-решением			Технический специалист - оператор действий с рабочей станцией с ССТV-решением		
			Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начат _____

Окончен _____

Населенный пункт

2021 г.

Акт приемки-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции изображения

_____ (Место составления)

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в соответствии с Договором № _____ от _____, что Публичное акционерное общество «Ростелеком», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ ПАО «Ростелеком» _____, действующего на основании доверенности № _____, передает, а МБОУ СОШ № _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Ответственный за объект», в лице директора _____, действующего(ей) на основании устава (или приказа) принимает с « _____ » _____ 20__ г. оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Состояние оборудования (работоспособно/ неработоспособно)	Трансляция (доступна/ автономный режим подключения)	Принадлежность (ПАК Заказчика/ ПАК Исполнителя)	Качество изображения (битрейт, например 1024 Кбит/с)	Место размещения оборудования (указывается фактический номер или наименование аудитории)	Код аудитории (указывается номер, который прописывают в экзаменационных бланках)
1								
2								
3								

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое Исполнителем по настоящему Акту установлено по адресу _____ в соответствии со схемой подключения, местное время и разница между часовым поясом ППЭ/РЦОИ № _____ и г. Москва установлены корректно, настройка ракурса камер соответствует требованиям Рособнадзора.

Указать код ППЭ/РЦОИ

Монтаж ЛВС выполнен в полном объеме. (если в ППЭ ЛВС не требуется - строка удаляется)

Пуско-наладочные работы проведены.

ССТV приложение ___установлено, функционирует корректно _____ не используется в связи с отсутствием ЛВС/не используется в связи с отсутствием ПК/установлено, функционирует корректно

Исполнитель передал Оборудование, а Ответственный за объект принял и ознакомился с технической документацией:

- Инструкция по установке ПО для реализации ССТV-решения в ППЭ и РЦОИ.
- Инструкция по установке ПО ДЛЯ ПАК (для USB ПАК, если таких нет в данном ППЭ - строка удаляется.)

Ответственный за объект обязуется обеспечить сохранность полученного Оборудования и передавать его для проведения технических работ уполномоченным представителем Исполнителя.

Исполнитель:

(Подпись / Ф.И.О.)

Ответственный за объект:

(Подпись / Ф.И.О.)

Протокол тестирования системы видеонаблюдения

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
субъект Российской Федерации

Количество пунктов проведения экзаменов (без учета РЦОИ) -

Количество аудиторий ППЭ -

Количество аудиторий РЦОИ -

Участие в тестировании СИЦ (да/нет) -

1. При проведении тестирования системы видеонаблюдения ошибок/неполадок не выявлено.
2. Утвержденные ракурсы камер в аудиториях соответствуют методическим рекомендациям Рособнадзора по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации.
3. В отношении каждого ППЭ и РЦОИ были проставлены тестовые метки нарушений, метки отработаны сотрудниками ППЭ, РЦОИ.

Руководитель
Ханты-Мансийского филиала
ПАО «Ростелеком»

подпись/ФИО/дата

Руководитель
Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

подпись/ФИО/дата

Код ППЭ
Код Аудитории
Место упаковки ЭМ

Для штаба:

Код ППЭ
Код Аудитории
Место печати
Место раскладки ЭМ
Место сканирования ЭМ
Место отправки ЭМ
Место хранения ЭМ
Входная дверь

Ракурс камер соответствует Порядку по видеонаблюдению (да/нет)

Наличие звука (да/нет)

Проверка наличия и работоспособности источников бесперебойного питания (ИБП):

Наличие ИБП (отметить X):

ИБП отсутствует:
Один ИБП на весь объект:
В каждой аудитории свой ИБП:

Проверка работоспособности ИБП и батареи ПАК:

Время работы ИБП при отключении электропитания (мин): мин.

Время работы батареи ПАК при отключении электропитания (мин): мин.

Заключение:

При проведении тестирования системы видеонаблюдения выявлены ошибки/неполадки (да/нет)

При выявлении ошибок/неполадок указать их перечень и сроки устранения:

Руководитель организации: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Технический специалист ППЭ: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата составления акта: « _____ » _____ 2021 г.

**Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена**

Настоящий акт составлен о том, что в _____
(код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

(указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.
Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
2. _____
3. _____

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

" _____ " _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Подпись/Ф.И.О.

Член ГЭК

Подпись/Ф.И.О.

Технический специалист

Подпись/Ф.И.О.

Бирка на индивидуальную упаковку CD (DVD) диска (флэш-накопителя) с видеозаписями

ОГЭ (ГВЭ)	_____ период проведения ГИА-9
Получатель:	Региональный центр оценки качества образования
Адрес получателя:	628012, г, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г, Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12
Отправитель:	<i>МБОУ «СОШ» Березовский район</i>
Адрес отправителя:	
Номер ППЭ:	<i>111</i>
Учебный предмет: Дата экзамена: № аудитории:	<i>Русский язык 25.05.2021 г. 0777</i>

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования» - организация, уполномоченная осуществлять функции
Регионального центра обработки информации

ЖУРНАЛ

приема на хранение видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в РЦОИ

Дата приема	№ППЭ	Наименование ППЭ	№ штаба	Дата проведения экзамена	Предмет	Количество файлов/общий объем файлов	Сдал Ф.И.О. должность, подпись	Принял Ф.И.О. должность, подпись

Начат _____

Окончен _____

Населенный пункт
2021 г.

Акт приема-передачи видеозаписей

Акт приема-передачи конфиденциальной информации

г. Ханты-Мансийск

____. ____ 2021 год

АУ «Институт развития образования», именуемый в дальнейшем «Передающая сторона», в лице _____ с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Получающая сторона», в лице _____, с другой стороны заключили настоящий акт приема-передачи конфиденциальной информации о нижеследующем:

1. Передающая сторона передает Получающей стороне следующую конфиденциальную информацию:

Наименование информации	Носитель информации	Количество	Примечание
Архивная запись видеонаблюдения штаба (аудитории) ППЭ № _____ (адрес) за __. __. 2021 года по учебному предмету: _____	CD-диск DVD-R диск	1	
ИТОГО:			

2. Всего передано: _____ (указать количество) дисков с видео архивом.

3. Передаваемое по настоящему акту видеозаписи могут быть использованы Получающей стороной в целях проведения служебного расследования либо для предоставления в Рособрнадзор или иные структуры для дальнейшего разбирательства.

Передающая сторона

Получающая сторона

_____/_____
Подпись ФИО

_____/_____
Подпись ФИО